

## Протокол № 1/2023

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

г. Санкт-Петербург

«27» марта 2023 г.

**Многоквартирный дом расположен по адресу:** Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, город Мурино, улица Екатерининская, дом 32.

**Вид общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (далее по тексту - общего собрания) –**внеочередное.

**Форма общего собрания:** очно-заочное голосование.

**Место и время проведения заседания (очной части общего собрания):** «02» декабря 2022 года в 14-00 по московскому времени по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, город Мурино, проспект Ручьевский, дом 2, помещение № 2-Н (нежилое помещение, имеющее отдельный вход с внешней стороны здания, помещение управляющей организации ООО «Этажи»).

**Адрес приема решений собственников помещений в заочной части собрания:** Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, город Мурино, проспект Ручьевский, дом 2 отдельный вход с внешней стороны здания, помещение управляющей организации ООО «Этажи», отдел заселения).

**Дата начала общего собрания:** 10 часов 00 минут «02» декабря 2022 года.

**Дата окончания общего собрания:** 19 часов 00 минут «22» марта 2023 года.

**Инициатор общего собрания:** Общество с ограниченной ответственностью «Этажи» государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица 1197847183841 (номер ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика 7810773812.

**Список лиц, принявших участие в общем собрании:** Приложение № 4 к настоящему Протоколу общего собрания.

**Место (адрес) хранения протокола № 1/2023 от «27» марта 2023 г. внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:** Комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области, по адресу: 191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3.

**Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:** 4796 кв.м.

**Общее количество голосов собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:** 4796 голосов.

**Количество голосов лиц, принявших участие в собрании:** 3033,65 кв.м.\*

\*1 голос = 1 кв. м.

**Кворум составляет: 63,25 %.** В соответствии со статьей 45 Жилищного кодекса Российской Федерации общее собрание имеет кворум и правомочно принимать решения.

**Повестка дня общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме:**

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания.
2. Избрание счетной комиссии.
3. Выбор способа управления многоквартирным домом.
4. Выбор управляющей организации в случае выбора в качестве способа управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией.
5. Согласование условий договора управления с выбранной управляющей организацией ООО «Этажи» через утверждение проекта договора управления многоквартирным домом.

6. Утверждение перечня и стоимости работ и услуг по договору управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией ООО «Этажи», обусловленных конструктивными особенностями многоквартирного дома, утверждение перечня и стоимости дополнительных услуг.
7. Заключение договора управления с выбранной управляющей организацией ООО «Этажи».
8. Организация охраны на территории жилого комплекса «Авиатор».
9. Утверждение услуги паспортно-регистрационного обслуживания, выдачи справок жилищного характера.
10. Произвести дооснащение системы видеонаблюдения многоквартирного дома путем установки дополнительных видеокамер за счёт средств разового целевого взноса.
11. Произвести модернизацию (дооснащение) системы видеонаблюдения многоквартирного дома за счёт средств разового целевого взноса путем установки сервера с программным обеспечением.
12. Утверждение порядка обращения с отходами от использования товаров (далее - ОИТ) на придомовой территории многоквартирного дома.
13. Определение порядка уведомления и доведения до собственников помещений информации о готовящихся собраниях, о результатах проведённых собраний посредством размещения на досках информации в подъездах многоквартирного дома.
14. Об утверждении методики корректировки размера платы за отопление в помещениях, оборудованных распределителями тепловой энергии.
15. Об утверждении схемы распределения постоянных и переменных расходов тепловой энергии при определении размера платы за отопление в помещениях, оборудованных распределителями тепловой энергии.
16. Определение порядка оплаты коммунальных ресурсов СОИ\* исходя из показаний общедомовых приборов учета (\*коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме).
17. О возложении полномочий на управляющую организацию на получение задания на разработку проекта благоустройства, проектирование, согласование проекта благоустройства с уполномоченными исполнительными органами Ленинградской области, содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства за счет соответствующей статьи.

### **Результаты голосования по вопросам повестки дня и принятые решения:**

#### **1. Избрание председателя и секретаря общего собрания.**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня об избрании председателем общего собрания Крыловой Аллы Георгиевны, секретарем общего собрания Саниной Анастасии Владимировны.

ПРЕДЛОЖЕНО: «Избрать следующие кандидатуры (списком):

Председатель – Крылова Алла Георгиевна

Секретарь – Санина Анастасия Владимировна».

#### **ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:**

«ЗА» – 2527,2 (83,30%)

«ПРОТИВ» - 0 (0,00%)

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 435,3 (14,35%)

**РЕШИЛИ:** Избрать председателем общего собрания Крылову Аллу Георгиевну и секретарем общего собрания Санину Анастасию Владимировну.

#### **2. Избрание счетной комиссии.**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня об избрании счетной комиссии в составе Кухта Анастасии Васильевны и Филиппова Александра Григорьевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: «Избрать следующие кандидатуры (списком):  
Кухта Анастасия Васильевна,  
Филиппов Александр Григорьевич».

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» – 2527,2 (83,30%)      «ПРОТИВ» - 0 (0,00%)      «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 435,3 (14,35%)

**РЕШИЛИ:** Избрать счетную комиссию в составе Кухта Анастасии Васильевны и Филиппова Александра Григорьевича.

**3. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня о выборе способа управления многоквартирным домом.

ПРЕДЛОЖЕНО: «Выбрать способ управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией».

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» – 2980,4 (62,14%)      «ПРОТИВ» - 0 (0,00%)      «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 53,3 (1,11%)

*В соответствии с ч.1 ст. 46 Жилищного кодекса РФ решение по данному вопросу принимается более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.*

**РЕШИЛИ:** Выбрать способ управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией.

**4. Выбор управляющей организации в случае выбора в качестве способа управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией.**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня о выборе управляющей организации в случае выбора в качестве способа управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией.

ПРЕДЛОЖЕНО: «Выбрать управляющей организацией ООО «Этажи» (ОГРН 1197847183841)».

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» – 2839,1 (59,20%)      «ПРОТИВ» - 0 (0,00%)      «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 194,6 (4,06%)

*В соответствии с ч.1 ст. 46 Жилищного кодекса РФ решение по данному вопросу принимается более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.*

**РЕШИЛИ:** Выбрать управляющей организацией ООО «Этажи» (ОГРН 1197847183841).

**5. Согласование условий договора управления с выбранной управляющей организацией ООО «Этажи» через утверждение проекта договора управления многоквартирным домом.**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня о согласовании условий договора управления с выбранной управляющей организацией ООО «Этажи» через утверждение проекта договора управления многоквартирным домом.

ПРЕДЛОЖЕНО: «Утвердить проект договора управления с ООО «Этажи» (ОГРН 1197847183841). Проект договора размещен на сайте [www.dombalt.ru](http://www.dombalt.ru)».

#### ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» – 2731,9 (90,05%)      «ПРОТИВ» - 0 (0,00%)      «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 301,8 (9,95%)

**РЕШИЛИ:** Утвердить проект договора управления с ООО «Этажи» (ОГРН 1197847183841). Проект договора размещен на сайте [www.dombalt.ru](http://www.dombalt.ru).

**6. Утверждение перечня и стоимости работ и услуг по договору управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией ООО «Этажи», обусловленных конструктивными особенностями многоквартирного дома, утверждение перечня и стоимости дополнительных услуг.**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня об утверждении перечня и стоимости работ и услуг по договору управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией ООО «Этажи», обусловленных конструктивными особенностями многоквартирного дома, утверждение перечня и стоимости дополнительных услуг.

ПРЕДЛОЖЕНО: «Утвердить перечень и стоимость работ и услуг по договору управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией ООО «Этажи», обусловленных конструктивными особенностями многоквартирного дома, утвердить перечень и стоимость дополнительных услуг для жилых и нежилых помещений:

**1. Управление многоквартирным домом – 2 руб./ кв.м.**

**2. Содержание общего имущества многоквартирного дома – 30,27 руб./30,37 кв.м.\***

*\* Размер платы за содержание общего имущества многоквартирного дома после принятия решения на общем собрании собственников составит – 30,27 руб./кв.м. площади жилого и нежилого помещения. В случае принятия решения на общем собрании собственников по вопросу модернизации (дооснащения) системы видеонаблюдения путем установки сервера с программным обеспечением, размер платы за содержание общего имущества составит – 30,37 руб./кв.м (Стоимость обслуживания дополнительного серверного оборудования – 0,10 р/м.кв.)*

**3. Текущий ремонт многоквартирного дома – 3,79 руб./ кв.м.**

**4. Коммунальные ресурсы, потребляемые в целях содержания и использования общего имущества - размер платы за услуги рассчитывается в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.**

**5. Дополнительные услуги:**

5.1. Паспортно-регистрационное обслуживание (для собственников жилых помещений) – 0,61 руб/ кв.м. (услуга будет оказываться и начисляться в случае принятия решения «за» большинством на общем собрании собственников по вопросу п. 9 повестки дня настоящего собрания).

5.2. Обслуживание локальной вычислительной сети – 1,83 руб/ кв.м.

5.3. Охрана – 11,5 руб./кв. м.

5.4. Благоустройство – 1,39 руб./кв. м.

5.5. Сбор и обработка показаний распределителей тепловой энергии (РТЭ) (1 раз в месяц в отопительный сезон) – 42 руб/пом.

5.6. Сбор, вывоз и утилизация строительного мусора -7,76 руб/кв.м (начисляется в течение двенадцати календарных месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем подписания правообладателем помещения акта приема передачи помещения к договору долевого участия у застройщика/передаточного акта к договору купли-продажи помещения у застройщика).

5.7. Телевидение - в соответствии с тарифами поставщика соответствующих услуг.

5.8. Радио - в соответствии с тарифами поставщика соответствующих услуг».

#### ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» – 2508,8 (82,70%) «ПРОТИВ» - 257,5 (8,49%) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 195,3 (6,44%)

**РЕШИЛИ:** Утвердить перечень и стоимость работ и услуг по договору управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией ООО «Этажи», обусловленных конструктивными особенностями многоквартирного дома, утвердить перечень и стоимость дополнительных услуг для жилых и нежилых помещений:

**1. Управление многоквартирным домом** – 2 руб./ кв.м.

**2. Содержание общего имущества многоквартирного дома** – 30,27 руб./30,37 кв.м.\*

\* Размер платы за содержание общего имущества многоквартирного дома после принятия решения на общем собрании собственников составит – 30,27 руб./кв.м. площади жилого и нежилого помещения. В случае принятия решения на общем собрании собственников по вопросу модернизации (дооснащения) системы видеонаблюдения путем установки сервера с программным обеспечением, размер платы за содержание общего имущества составит – 30,37 руб./кв.м. (Стоимость обслуживания дополнительного серверного оборудования – 0,10 р/м.кв.)

**3. Текущий ремонт многоквартирного дома** – 3,79 руб./ кв.м.

**4. Коммунальные ресурсы, потребляемые в целях содержания и использования общего имущества** - размер платы за услуги рассчитывается в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

**5. Дополнительные услуги:**

5.1. Паспортно-регистрационное обслуживание (для собственников жилых помещений) – 0,61 руб/ кв.м. (услуга будет оказываться и начисляться в случае принятия решения «за» большинством на общем собрании собственников по вопросу п. 9 повестки дня настоящего собрания).

5.2. Обслуживание локальной вычислительной сети – 1,83 руб/ кв.м.

5.3. Охрана – 11,5 руб./кв. м.

5.4. Благоустройство – 1,39 руб./кв. м.

5.5. Сбор и обработка показаний распределителей тепловой энергии (РТЭ) (1 раз в месяц в отопительный сезон) – 42 руб/пом.

5.6. Сбор, вывоз и утилизация строительного мусора -7,76 руб/кв.м (начисляется в течение двенадцати календарных месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем подписания правообладателем помещения акта приема передачи помещения к договору долевого участия у застройщика/передаточного акта к договору купли-продажи помещения у застройщика).

5.7. Телевидение - в соответствии с тарифами поставщика соответствующих услуг.

5.8. Радио - в соответствии с тарифами поставщика соответствующих услуг.

**7. Заключение договора управления с выбранной управляющей организацией ООО «Этажи».**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня о заключении договора управления с выбранной управляющей организацией ООО «Этажи».

ПРЕДЛОЖЕНО: «Заключить договор управления с ООО «Этажи» (ОГРН 1197847183841) с «01» апреля 2023 года на согласованных условиях».

#### ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» – 2722,9 (89,76%) «ПРОТИВ» - 114,6 (3,78%) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 196,2 (6,47%)

**РЕШИЛИ:** Заключить договор управления с ООО «Этажи» (ОГРН 1197847183841) с «01» апреля 2023 года на согласованных условиях.

**8. Организация охраны на территории жилого комплекса «Авиатор».**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня об организации охраны на территории жилого комплекса «Авиатор».

**ПРЕДЛОЖЕНО:** «В целях охраны общего имущества, комфортного и безопасного проживания утвердить для собственников многоквартирного дома дополнительную услугу – «Охрана». Пост охраны разместить в подвальном помещении многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, город Мурино, улица Екатерининская, дом 30. Расходы на оснащение поста осуществить за счет средств текущего ремонта многоквартирных домов, расположенных по адресам: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, город Мурино, улица Екатерининская, дом 30 и дом 32».

**ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:**

«ЗА» – 2821,5 (93,01%)      «ПРОТИВ» - 141,8 (4,67%)      «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 70,4 (2,32%)

**РЕШИЛИ:** В целях охраны общего имущества, комфортного и безопасного проживания утвердить для собственников многоквартирного дома дополнительную услугу – «Охрана». Пост охраны разместить в подвальном помещении многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, город Мурино, улица Екатерининская, дом 30. Расходы на оснащение поста осуществить за счет средств текущего ремонта многоквартирных домов, расположенных по адресам: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, город Мурино, улица Екатерининская, дом 30 и дом 32.

**9. Утверждение услуги паспортно-регистрационного обслуживания, выдачи справок жилищного характера.**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня об утверждении услуги паспортно-регистрационного обслуживания, выдачи справок жилищного характера.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** «Организовать паспортно-регистрационное обслуживание граждан для их регистрации и учёта по месту проживания и пребывания, и выдачу справок жилищного характера».

**ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:**

«ЗА» – 2625,5 (86,54%)      «ПРОТИВ» - 302,3 (9,96%)      «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 105,9 (3,49%)

**РЕШИЛИ:** Организовать паспортно-регистрационное обслуживание граждан для их регистрации и учёта по месту проживания и пребывания, и выдачу справок жилищного характера.

**10. Произвести дооснащение системы видеонаблюдения многоквартирного дома путем установки дополнительных видеокамер за счёт средств разового целевого взноса.**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня о дооснащении системы видеонаблюдения многоквартирного дома путем установки дополнительных видеокамер за счёт средств разового целевого взноса.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** «Уполномочить управляющую организацию произвести дооснащение системы видеонаблюдения многоквартирного дома путем установки двух дополнительных видеокамер на черную лестницу (при входе и при выходе на кровлю) за счёт средств разового целевого взноса в размере 20,47 руб./кв.м. Результаты работ включить в состав общего имущества многоквартирного дома. Целевой взнос начисляется одновременно на каждое жилое и нежилое помещение.

Обязанность оплаты взноса несет первый правообладатель помещения, принявший помещение по акту приема-передачи к договору долевого участия у застройщика, по передаточному акту к договору купли-продажи помещения у застройщика на момент принятия решения об утверждении целевого взноса и после утверждения целевого взноса данным решением, в случае, когда на момент принятия решения помещение не было принято от застройщика иным правообладателем. Целевой взнос не начисляется дважды на одно помещение».

#### ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» – 2242,7 (73,93%) «ПРОТИВ» - 560,5 (18,47%) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 230,5 (7,60%)

**РЕШИЛИ:** Уполномочить управляющую организацию произвести дооснащение системы видеонаблюдения многоквартирного дома путем установки двух дополнительных видеокамер на черную лестницу (при входе и при выходе на кровлю) за счёт средств разового целевого взноса в размере 20,47 руб./кв.м. Результаты работ включить в состав общего имущества многоквартирного дома. Целевой взнос начисляется одновременно на каждое жилое и нежилое помещение. Обязанность оплаты взноса несет первый правообладатель помещения, принявший помещение по акту приема-передачи к договору долевого участия у застройщика, по передаточному акту к договору купли-продажи помещения у застройщика на момент принятия решения об утверждении целевого взноса и после утверждения целевого взноса данным решением, в случае, когда на момент принятия решения помещение не было принято от застройщика иным правообладателем. Целевой взнос не начисляется дважды на одно помещение.

**11. Произвести модернизацию (дооснащение) системы видеонаблюдения многоквартирного дома за счёт средств разового целевого взноса путем установки сервера с программным обеспечением.**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня о модернизации (дооснащении) системы видеонаблюдения многоквартирного дома за счёт средств разового целевого взноса путем установки сервера с программным обеспечением.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** «Уполномочить управляющую организацию произвести модернизацию (дооснащение) системы путем установки сервера с программным обеспечением за счёт средств разового целевого взноса в размере 18,93 руб./кв.м. Расходы на оснащение сервера с программным обеспечением произвести за счет средств собственников помещений МКД, расположенных по адресам: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, город Мурино, улица Екатерининская, дом 30, дом 32, Ручьевский проспект дом 2, проспект Авиаторов Балтики дом 25. Взнос включает в себя компенсацию расходов на сервер, ранее приобретенный за счет собственников МКД: пр. Ручьевский, дом 2, и расходы на приобретение и установку оборудования для расширения памяти данного сервера. Средства на приобретение и установку сервера, собранные за счет целевого взноса, подлежат к возмещению части расходов собственников многоквартирного по адресу: проспект Ручьевский, дом 2, за счет которых был закуплен сервер.

Результаты работ будут являться совместным имуществом многоквартирных домов, принявших участие в финансировании покупки сервера, соразмерно доле расходов, понесенных на приобретение и установку данного имущества.

Целевой взнос начисляется одновременно на каждое жилое и нежилое помещение. Обязанность оплаты взноса несет первый правообладатель помещения, принявший помещение по акту приема-передачи к договору долевого участия у застройщика, по передаточному акту к договору купли-продажи помещения у застройщика на момент принятия решения об утверждении целевого взноса и после утверждения целевого взноса данным решением, в случае, когда на момент принятия решения помещение не было принято от застройщика иным правообладателем. Целевой взнос не начисляется дважды на одно помещение».

## ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» – 2243,2 (73,94%) «ПРОТИВ» - 416,9 (13,74%) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 373,6 (12,32%)

**РЕШИЛИ:** Уполномочить управляющую организацию произвести модернизацию (дооснащение) системы путем установки сервера с программным обеспечением за счёт средств целевого взноса в размере 18,93 руб./кв.м. Расходы на оснащение сервера с программным обеспечением произвести за счет средств собственников помещений МКД, расположенных по адресам: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муриновское городское поселение, город Мурино, улица Екатерининская, дом 30, дом 32, Ручьевский проспект дом 2, проспект Авиаторов Балтики дом 25. Взнос включает в себя компенсацию расходов на сервер, ранее приобретенный за счет собственников МКД: пр. Ручьевский, дом 2, и расходы на приобретение и установку оборудования для расширения памяти данного сервера. Средства на приобретение и установку сервера, собранные за счет целевого взноса, подлежат к возмещению части расходов собственников многоквартирного по адресу: проспект Ручьевский, дом 2, за счет которых был закуплен сервер.

Результаты работ будут являться совместным имуществом многоквартирных домов, принявших участие в финансировании покупки сервера, соразмерно доле расходов, понесенных на приобретение и установку данного имущества.

Целевой взнос начисляется единовременно на каждое жилое и нежилое помещение. Обязанность оплаты взноса несет первый правообладатель помещения, принявший помещение по акту прием-передачи к договору долевого участия у застройщика, по передаточному акту к договору купли-продажи помещения у застройщика на момент принятия решения об утверждении целевого взноса и после утверждения целевого взноса данным решением, в случае, когда на момент принятия решения помещение не было принято от застройщика иным правообладателем. Целевой взнос не начисляется дважды на одно помещение.

## **12. Утверждение порядка обращения с отходами от использования товаров (далее - ОИТ) на придомовой территории многоквартирного дома.**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня об утверждении порядка обращения с отходами от использования товаров (далее - ОИТ) на придомовой территории многоквартирного дома.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** «Уполномочить управляющую ООО «Этажи» (ОГРН 1197847183841) на установку на придомовой территории многоквартирного дома объекта (контейнера) для раздельного накопления ОИТ.

Содержание объекта (контейнера), накопление, вывоз, контроль и переработку накопленного путем раздельного накопления ОИТ поручить оператору по обращению с ОИТ без привлечения средств собственников многоквартирного дома».

## ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» – 2784,2 (91,78%) «ПРОТИВ» - 106,8 (3,52%) «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 142,7 (4,70%)

**РЕШИЛИ:** Уполномочить управляющую ООО «Этажи» (ОГРН 1197847183841) на установку на придомовой территории многоквартирного дома объекта (контейнера) для раздельного накопления ОИТ.

Содержание объекта (контейнера), накопление, вывоз, контроль и переработку накопленного путем раздельного накопления ОИТ поручить оператору по обращению с ОИТ без привлечения средств собственников многоквартирного дома.



**13. Определение порядка уведомления и доведения до собственников помещений информации о готовящихся собраниях, о результатах проведенных собраний посредством размещения на досках информации в подъездах многоквартирного дома.**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня об определении порядка уведомления и доведения до собственников помещений информации о готовящихся собраниях, о результатах проведенных собраний посредством размещения на досках информации в подъездах многоквартирного дома.

ПРЕДЛОЖЕНО: «Определить порядок уведомления и доведения до собственников помещений информации о готовящихся собраниях, о результатах проведенных собраний, посредством размещения на досках информации в подъездах многоквартирного дома».

**ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:**

«ЗА» – 2818,7 (92,91%)      «ПРОТИВ» - 36,8 (1,21%)      «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 178,2 (5,87%)

**РЕШИЛИ:** Определить порядок уведомления и доведения до собственников помещений информации о готовящихся собраниях, о результатах проведенных собраний, посредством размещения на досках информации в подъездах многоквартирного дома.

**14. Об утверждении методики корректировки размера платы за отопление в помещениях, оборудованных распределителями тепловой энергии.**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня об утверждении методики корректировки размера платы за отопление в помещениях, оборудованных распределителями тепловой энергии.

ПРЕДЛОЖЕНО: «При определении размера платы за отопление в помещениях, оборудованных распределителями тепловой энергии, проводить корректировку размера платы за отопление в течение отопительного сезона с периодичностью 1 раз в месяц по формуле 6 Приложения № 2 ПП РФ № 354 от 06.05.2011 г., долю в общем объеме тепловой энергии рассчитывать в соответствии с Методикой МДК 4-07.2004».

**ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:**

«ЗА» – 2926,6 (96,47%)      «ПРОТИВ» - 0 (0,00%)      «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 70,4 (2,32%)

**РЕШИЛИ:** При определении размера платы за отопление в помещениях, оборудованных распределителями тепловой энергии, проводить корректировку размера платы за отопление в течение отопительного сезона с периодичностью 1 раз в месяц по формуле 6 Приложения № 2 ПП РФ № 354 от 06.05.2011 г., долю в общем объеме тепловой энергии рассчитывать в соответствии с Методикой МДК 4-07.2004.

**15. Об утверждении схемы распределения постоянных и переменных расходов тепловой энергии при определении размера платы за отопление в помещениях, оборудованных распределителями тепловой энергии.**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня об утверждении схемы распределения постоянных и переменных расходов тепловой энергии при определении размера платы за отопление в помещениях, оборудованных распределителями тепловой энергии.

ПРЕДЛОЖЕНО: «Определить величину постоянных расходов тепловой энергии  $Q_{\text{пост.}}$ , которая не зависит от отопительных приборов в квартирах, в размере 40%».

#### ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» – 2417,6 (79,69%)      «ПРОТИВ» - 142,1 (4,68%)      «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 437,3 (14,41%)

**РЕШИЛИ:** Определить величину постоянных расходов тепловой энергии  $Q_{\text{пост.}}$ , которая не зависит от отопительных приборов в квартирах, в размере 40%.

**16. Определение порядка оплаты коммунальных ресурсов СОИ\* исходя из показаний общедомовых приборов учета (\*коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме).**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня об определении порядка оплаты коммунальных ресурсов СОИ\* исходя из показаний общедомовых приборов учета (\*коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме).

**ПРЕДЛОЖЕНО:** «Определить размер расходов в составе платы за содержание помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемых по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета, по тарифам, установленным органами государственной власти».

#### ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» – 2705,4 (89,18%)      «ПРОТИВ» - 222,4 (7,33%)      «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 105,9 (3,49%)

**РЕШИЛИ:** Определить размер расходов в составе платы за содержание помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемых по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета, по тарифам, установленным органами государственной власти.

**17. О возложении полномочий на управляющую организацию на получение задания на разработку проекта благоустройства, проектирование, согласование проекта благоустройства с уполномоченными исполнительными органами Ленинградской области, содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства за счет соответствующей статьи.**

СЛУШАЛИ Крылову А.Г. по вопросу повестки дня о возложении полномочий на управляющую организацию на получение задания на разработку проекта благоустройства, проектирование, согласование проекта благоустройства с уполномоченными исполнительными органами Ленинградской области, содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства за счет соответствующей статьи.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** «Уполномочить управляющую организацию ООО «Этажи» (ОГРН 1197847183841) на получение задания на разработку проекта благоустройства, проектирование, согласование проекта благоустройства с уполномоченными исполнительными органами Санкт-Петербурга, содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства за счет соответствующей статьи».

#### ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

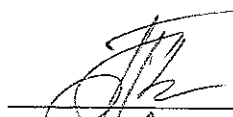
«ЗА» – 2746,6 (90,54%)      «ПРОТИВ» - 0 (0,00%)      «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – 287,1 (9,46%)

**РЕШИЛИ:** Уполномочить управляющую организацию ООО «Этажи» (ОГРН 1197847183841) на получение задания на разработку проекта благоустройства, проектирование, согласование проекта благоустройства с уполномоченными исполнительными органами Санкт-Петербурга, содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства за счет соответствующей статьи.

**Приложения:**

1. Приложение № 1. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений.
2. Приложение № 2. Сведения о размещении на портале ГИС ЖКХ сообщения о проведении общего собрания собственников.
3. Приложение № 3. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме.
4. Приложение № 4. Реестр собственников помещений, принявших участие в общем собрании собственников.
5. Приложение № 5. Реестр собственников помещений, принявших участие в очной части собрания.
6. Приложение № 6. Документы, удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений.
7. Приложение № 7. Проект договора управления с ООО «Этажи» (ОГРН 1197847183841).
8. Приложение № 8. Методика распределения общедомового потребления тепловой энергии на отопление между индивидуальными потребителями на основе показаний квартирных приборов учета теплоты.
9. Приложение № 9. Решения собственников помещений.
10. Приложение № 10. Решения собственников помещений, не включенные в подсчет.

Председатель



Крылова А.Г.

« 27 » 03 2023 г.

Секретарь собрания



Санина А.В.

« 24 » 03 2023 г.

Счетная комиссия:



Кухта А.В.

« 27 » 03 2023 г.

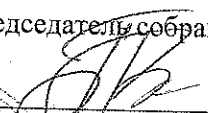


Филиппов А.Г.

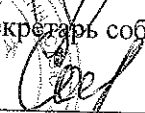
« 24 » 03 2023 г.

Прошито и пронумеровано на 14 листах

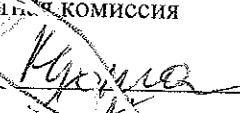
Председатель собрания

  
Крылова А.Г.

Секретарь собрания

  
Санина А.В.

Счетная комиссия

  
Кухта А.В.

  
Филиппов А.Г.

